

Stroheimer

Gemeindenachrichten



Ausgabe
Nr. 16/2007

Amtliche Mitteilung
Info Post
zugestellt durch Post.at

IMPRESSUM:

Medieninhaber u. Herausgeber:

Gemeindeamt Stroheim,
4074 Stroheim 30

Redaktion:

Gemeinde Stroheim,
Tel.: 07272/62 55, Fax: DW 6
Mail: gemeinde@stroheim.ooe.gv.at
Internet: www.stroheim.at

Druck:

Gemeinde Stroheim

ACHTUNG – Terminänderung

Ökotainer und Sperrmüll



Freitag, **25. Mai 2007**
von 14:00 bis 18:00 Uhr beim Bauhof

s t a t t

Samstag, 26. Mai 2007 von 09:00 bis 12:00 Uhr

Totengräber – Auslagerung

Ab **1. Juni 2007** führt **Herr Erich Ammerstorfer**, Schnellersdorf 16, am Kommunalfriedhof der Gemeinde Stroheim **die Arbeiten eines Totengräbers** aus, die bislang von den Bediensteten des Bauhofes durchgeführt wurden.

Die **Grabvergabe und Einhebung der Grabplatz- bzw. Nachlösegebühr** erfolgt wie bisher durch die **Gemeinde Stroheim** als Friedhofsverwalterin.

Die Gebühren für die durchzuführenden Arbeiten hinsichtlich Beisetzung eines Verstorbenen werden **vom Totengräber** (Erich Ammerstorfer) **direkt** mit den Hinterbliebenen **verrechnet**.

Derzeitige Gebühren ohne Mehrwertsteuer:

<i>Beisetzungsgebühr:</i>	Kindergrab	140 €
	Normalgrab	410 €
	Tiefgrab	450 €
	Urnengrab	120 €
	Gruft öffnen und schließen	240 €
	Gruft reinigen	80 €
<i>Exhumierungsgebühr:</i>	Normal-, Tiefgrab je nach Aufwand	500 - 1.000 €
	Urnengrab	140 €
<i>Sonstige Arbeiten am Grab:</i>	Stundensatz	38 €

STELLENAUSSCHREIBUNG – Stadtamt Eferding

Bei der Stadtgemeinde Eferding ist **eine Lehrstelle** durch Neuaufnahme zu besetzen:



Lehrausbildung zum/zur Straßenerhaltungsfachmann/-frau

Dienstverwendung im Städtischen Bauhof Eferding

Beschäftigungsbeginn: 01.08.2007

Aufgaben:

- ❖ Alle Tätigkeiten im Sinne der Ausbildungsvorschriften für den Lehrberuf Straßenerhaltungsfachmann/-frau

Aufnahmevoraussetzungen:

- ❖ Beendigung der Allgemeinen Schulpflicht bis spätestens Juli 2007
- ❖ 17. Lebensjahr bis zum Stichtag 31.12.2006 nicht vollendet
- ❖ freundliche Umgangsformen und Teamfähigkeit
- ❖ Eignung für systematisches und routinemäßiges Arbeiten



Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

Nach den dienstrechtlichen Vorschriften sind v.a.

- ❖ die österreichische Staatsbürgerschaft; diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund eines Abkommens (EWR bzw. EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat, wie Inländer(innen)
- ❖ die persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- ❖ sowie ausreichende Kenntnisse der Deutschen Sprache in Wort und Schrift.

Sonstiges:

- ❖ Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.
- ❖ Aufnahmen erfolgen in ein Lehrverhältnis zur Stadtgemeinde Eferding.

Auswahlverfahren:

- ❖ Möglichkeiten einer Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- ❖ ev. handwerklicher Eignungstest
- ❖ Vorstellungsgespräch ev. vor dem Personalbeirat der Stadtgemeinde Eferding und Entscheidung durch den Stadtrat

Hinweis:

Bewerbungen (Bewerbungsbogen + Lichtbild) sind unter Anschluss der üblicherweise erforderlichen Unterlagen und Nachweise an das Stadtamt Eferding, 4070 Eferding, Stadtplatz 31, zu richten und müssen **bis spätestens Freitag, 1. Juni 2007** eingelangt sein.

Bewerbungsbögen erhalten Sie beim Stadtamt Eferding, Zimmer 2.02, bzw. auf unserer Homepage (www.eferding.at/Bürgerservice/Formulare).

Für nähere telefonische Auskünfte steht Hr. AL. Mölzer (Tel. 07272/55 55-101) bzw. Fr. Löckinger (Tel. 07272/55 55-103) gerne zur Verfügung.